

HOTĂRÂREA NR. 240
DIN 26.09.2017

privind aprobarea acordului de colaborare încheiat între Municipiul Reșița și S.C. PIETE
REȘIȚA S.R.L. conform anexei

Consiliul Local al Municipiului Reșița întrunit în ședință ordinară în data de 26.09.2017 ;

Având în vedere Expunerea de motive, Raportul de specialitate comun al Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița și societății PIETE REȘIȚA S.R.L, precum și rapoartele de avizare ale Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Văzând solicitarea S.C. PIETE REȘIȚA S.R.L înregistrată la Registratura Generală a Consiliului Local al Municipiului Reșița sub nr.32550/14.09.2017;

Văzând Legea nr. 61/1991, republicată pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.36 alin.2 lit.e), alin.7 lit.a), art.45 alin.2, lit. f, art.49 alin.1, art.115 alin.1 lit.b), alin.3 și alin.6 ale Legii nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Acordul de colaborare încheiat între Municipiul Reșița prin Primar, domnul Popa Ioan și S.C. PIETE REȘIȚA S.R.L, prin reprezentantul legal domnul Bistriean Dorin Nicolae în calitate de Administrator, conform anexei, pentru organizarea evenimentului "Zilele Recoltei", în Municipiul Reșița, anexă ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

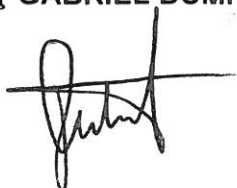
Art.2 – Se împuternicește Primarul Municipiului Reșița, domnul Popa Ioan, în vederea semnării Acordului de colaborare, menționat la art.1.

Art.3 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul Municipiului Reșița, domnul Popa Ioan, Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, Serviciul Public de Iluminat Public și Dezăpezire, „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”, Serviciul de Gospodărie Urbană și Mediu, Serviciul Public „Direcția Poliția Locală”, Direcția Generală de Învățământ, Cultura, Tineret, Sport și Culte .

Art.4 – Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”;
- Serviciului Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, Serviciul Public de Iluminat Public și Dezăpezire;
- Serviciului de Gospodărie Urbană și Mediu;
- Serviciului Public „Direcția Poliția Locală”;
- Direcția Generală de Învățământ, Cultura, Tineret, Sport și Culte;
- S.C. PIETE REȘIȚA S.R.L.

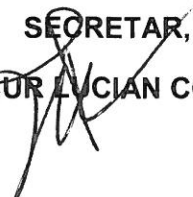
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DURUȚ GABRIEL DUMITRU



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

BUCUR LUCIAN CORNEL



ACORD DE COLABORARE

Încheiat între :

MUNICIPIUL REȘIȚA cu sediul în REȘIȚA, str. Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, cod fiscal 3228764, nr. telefon 0255/ 215314 reprezentat prin domnul **Popa Ioan**, în calitate de **Primar**

și

S.C. PIETE REȘIȚA S.R.L. cu sediul în Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, CUI 18588753, J11/322/13.04.2006, telefon: 0255/222015, reprezentată prin domnul **Bistriean Dorin Nicolae**, în calitate de **Administrator**

Capitolul I. Obiectul Acordului de colaborare

Art. 1.1. Prezentul Acord are drept obiect, colaborarea părților în vederea organizării evenimentului „**Zilele Recoltei**” din Municipiului Reșița în perioada **29 SEPTEMBRIE 2017 – 01 OCTOMBRIE 2017**, în zona **Renk (intersecția semaforizată de la Fabrica de confecții și pasajul de cale ferată de la ieșirea din cartierul Lunca Bârzavei-Govândari spre Câlnic)**, din Municipiul Resita, Cartier Govândari.

Capitolul II. Obligațiile Părților**Art. 2.1. MUNICIPIUL REȘIȚA se obligă să:**

- pună la dispoziția organizatorului, cu titlu gratuit, prin „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița” arealul de desfășurare al evenimentului din **zona Renk (intersecția semaforizată de la Fabrica de confecții și pasajul de cale ferată de la ieșirea din cartierul Lunca Bârzavei-Govândari spre Câlnic)**, pentru perioada 29 septembrie 2017 – 01 octombrie 2017;
- asigure, prin Serviciului Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, transportul meselor din piete în **zona Renk (intersecția semaforizată de la Fabrica de confecții și pasajul de cale ferată de la ieșirea din cartierul Lunca Bârzavei-Govândari spre Câlnic)** și la sfârșitul evenimentului transportul meselor din arealul menționat înapoi în piete. Schimbarea locației casutelor în zona menționată și revenirea la forma inițială la sfârșitul evenimentului.
- colecteze de la locul de desfășurare a evenimentului deșeurile rezultate cu personal specializat în servicii de curățenie și să asigure în acest sens 20 europubele;
- asigure bransarea/debransarea la curentul electric;
- asigure paza bunurilor societății Piete Resita SRL și a bunurilor Municipiului Resita, pe durata de desfășurare a evenimentului; să asigure respectarea ordinii și liniștii publice, prin Serviciului Public „Direcția Poliția Locală”, în conformitate cu prevederile Legii 60/1991;
- pună la dispoziția organizatorului, cu titlu gratuit, toaleta situată în **zona Renk (intersecția semaforizată de la Fabrica de confecții și pasajul de cale ferată de la ieșirea din cartierul Lunca Bârzavei-Govândari spre Câlnic)**, pe toată durata de desfășurare a evenimentului;
- pună la dispoziție, cu titlu gratuit, scena, pentru desfășurarea evenimentului, pe toată durata de desfășurare a evenimentului; asigura montarea și demontarea, precum și transportul acesteia;
- pună la dispoziție, cu titlu gratuit, echipamentele necesare sonorizării în cadrul evenimentului, pe toată durata de desfășurare a evenimentului; asigura montarea și demontarea, precum și transportul acestora;
- pună la dispoziție, cu titlu gratuit, ambulanța echipată și deservită pentru situații de urgențe medicale, conform normelor legale în vigoare, pe toată durata de desfășurare a evenimentului;
- asigure utilitățile (apă, energie electrică), cu titlu gratuit, pe toată durata de desfășurare a evenimentului.

Art. 2.2. S.C. PIEȚE REȘIȚA S.R.L se obligă să:

- respecte amplasamentul aprobat în vederea amplasării comercianților;
- respecte normele Legii 61/1991, cu completările și modificările ulterioare, pentru asigurarea climatului de ordine și liniște publică;
- asigure participanții de profil și să se asigure că au obținut toate avizele și autorizațiile necesare;
- supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în acord;
- asigure Municipiului Reșița titlatura de Partener și să menționeze sigla/ logo-ul în toate mediile de promovare a evenimentului și pe toate materialele de promovare (tipărite, scrise, audio, video);
- permită amplasarea unui banner inscripționat cu detaliile „ Primăria și Consiliul Local Reșița ”.

Capitolul III. Dispoziții Finale

Art. 3.1 Prevederile prezentului Acord care sunt contrare legislației românești sau vor deveni contrare pe parcursul derulării acestuia sunt lovite de nulitate.

Art. 3.2 Litigiile de orice natură decurgând din derularea prezentului Acord vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu se ajunge la o soluție agreată de ambele părți, litigiul va fi supus instanței judecătorești române competente în a-l soluționa.

Art. 3.3. Reclamațiile referitoare la executarea Acordului și corespondența dintre părți se va face în scris cu confirmare de primire.

Art. 3.4. Prezentul Acord a fost încheiat astăzi _____ 2017 în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL REȘIȚA

PRIMAR: Popa Ioan

Direcția Juridică și Administrație Publică Locală
Director Executiv,

Direcția Poliția Locală
Director Executiv,

SP – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Domeniului Public și Privat
al Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire
Director,

Serviciul de Gospodărie Urbană și Mediu
Șef Serviciu,

„Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al CL”
Director Executiv,


Direcția Generală de Învățământ, Cultura, Tineret, Sport și Culte
Director General,

S.C. PIEȚE REȘIȚA S.R.L.

Administrator: Bistrian Dorin Nicolae



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BURUȘ GABRIEL DUMITRU



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR
BUCURIU DAN CORNEL



